



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA
Codice Fiscale 00370530388

COPIA

DETERMINAZIONE N.R.G. 158 del 10-06-2021

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 54

Oggetto: Presa d'atto mancata presentazione domande relativamente alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. C presso il Settore Affari Generali indetta con determinazione n. 130 del 30.04.2021.

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 76 del 10.09.2020 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, successivamente modificato con deliberazioni di G.C. n. 27 del 24.03.2021, n. 35 del 22.04.2021 e n. 44 del 28.05.2021, in cui era prevista la copertura del posto vacante di Istruttore Amministrativo cat. C presso il Settore Affari Generali che si renderà disponibile una volta terminato il periodo di prova di ex dipendente che usufruisce del diritto di conservazione del posto previsto dal vigente CCNL;

Preso atto che, sulla base di quanto disposto dai provvedimenti sopra citati si è provveduto:

- 1) ad attivare le procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, inviando all'Agenzia per il Lavoro della Regione Emilia Romagna con nota prot. 2331 del 26.03.2021 la prescritta comunicazione;
- 2) ad attivare nel contempo la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 approvando con determinazione n. 130 del 30.04.2021 l'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. C da assegnare al Settore Affari Generali;

Dato atto che:

- con nota acclarata al protocollo comunale n. 2379 del 29.03.2021 l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna ha comunicato di aver verificato l'assenza negli elenchi di cui all'art. 34 del D. Lgs. 165/2001 di personale avente pari qualifica a quella richiesta, inviando per conoscenza tale comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'avviso di mobilità esterna volontaria è stato regolarmente pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi";

- il bando è stato trasmesso a tutti gli enti locali della provincia di Ferrara, nonché agli enti locali limitrofi delle province di Rovigo, Ravenna e Bologna;
- le domande di mobilità dovevano pervenire entro e non oltre le ore 12,30 di lunedì 31 maggio 2021;
- entro tale termine perentorio previsto dal bando non sono pervenute domande al protocollo di questo ente;

Rilevato che il termine di 45 giorni previsti dall'art. 34-bis, comma 4 del D. Lgs. 165/2001 è scaduto senza che siano pervenute ulteriori comunicazioni da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Ritenuto quindi di dover procedere alla chiusura del procedimento di mobilità volontaria avviato con determinazione n. 130 del 30.04.2021 per mancanza di domande di partecipazione e del procedimento di mobilità obbligatoria per decorso del termine di 45 giorni previsto dalla normativa;

Visto il vigente Regolamento per la mobilità esterna approvato con deliberazione di G.C. n. 90 del 26/09/2017 e s.m.i.;

Visto il D.lgs.18/08/2000 n.267 e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto lo Statuto Comunale

DETERMINA

1 – di dare atto che con nota prot. 2331 del 26.03.2021 è stata inviata all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna, la comunicazione obbligatoria prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001;

2 – di dare atto che l'Agenzia Regionale del Lavoro con nota del 29.03.2021, acclarata al protocollo comunale n. 2379 ha verificato l'assenza negli elenchi di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 165/2001 di personale avente pari qualifica a quella richiesta, comunicando tale evenienza al Comune di Lagosanto e per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica;

3 – di dare atto che il termine di 45 giorni previsto dall'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, è scaduto ed entro tale data non sono pervenute comunicazioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

4 - di prendere atto che non è pervenuta entro i termini (ore 12,30 del 31.05.2021) nessuna domanda relativamente all'avviso di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo cat. C da assegnare al settore Affari Generali, approvato con determinazione n. 130 del 30.04.2021;

5- di prendere atto, sulla base di quanto sopra esposto, della chiusura dei procedimenti di mobilità ex art. 30 ed ex art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 precedentemente avviati;

6- di dare atto che, sulla base di quanto previsto dal vigente programma triennale 2021/2023, si provvederà in via prioritaria ad individuare graduatorie valide di altre amministrazioni dalle quali poter attingere per la copertura del posto, e solo in caso di esito negativo di tale procedura verrà indetto apposito bando di concorso;

7- di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

8- di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato con deliberazione di G.C. n. 14 del 26.01.2018;

9-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento Europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione Europea;

10-di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

11-di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

12-di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Nordi Francesca in qualità di responsabile del settore Economico Finanziario del Comune di LAGOSANTO dichiara quanto segue:

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari; – legami associativi;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Ufficio Economico Finanziario del Comune di Lagosanto preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to Nordi Francesca

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II

F.to Nordi Francesca

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 158 del 10-06-2021

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 54

Oggetto: Presa d'atto mancata presentazione domande relativamente alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. C presso il Settore Affari Generali indetta con determinazione n. 130 del 30.04.2021.

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 10-06-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to Nordi Francesca

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)