



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA
Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 41 del 28-01-2020

Ufficio: FINANZA
Numero di Settore: 17

Oggetto: PARIFICAZIONE DEI CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2019 (EX ART.93 C.2 E ART.233 TUEL E SMI)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Considerato che gli artt. 93, comma 2 e 233 del D. Lgs. 267/2000 e smi prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Visto il vigente regolamento di contabilità armonizzato, approvato con deliberazione di C.C.n. 53 del 21/12/15 successivamente adeguato ai decreti correttivi al Dlgs.118/11 e smi con deliberazione di C.C.n.60 del 22/10/16 e C.C.n.61 del 11/11/19, ed in particolare:

- l'art.4 il quale individua all'interno dell'area finanziaria il servizio di economato, da disciplinarsi con apposito regolamento (approvato con propria deliberazione n. 54 del 21/12/15 del quale si richiamano gli artt.3 e 4);
- l'art.81 il quale elenca gli agenti contabili tenuti alla resa del conto alla Corte dei Conti per il tramite dell'Ente;
- i successivi artt. da 82 a 85 i quali disciplinano nel dettaglio la materia;
- il successivo art.86 secondo cui i suddetti conti dovranno essere trasmessi da parte del responsabile servizio finanziario, alla competente sezione giurisdizionale regionale della Corte dei Conti;

Dato atto che:

- con deliberazione di G.C. n.136 del 16/04/1991 veniva nominata Agente contabile-Economo dell'Ente la sig.ra Bigoni Barbara, appartenente al settore economico finanziario;
- con decreto sindacale n.2 del 08/01/15 veniva nominata, ai sensi degli artt.10 e 12 del regolamento di economato, la sig.ra Marinelli M.Livia quale Agente contabile per l'attività di riscossione di proventi di spettanza dell'Ente (nello specifico marche segnatasse) esclusivamente nello svolgimento dell'attività esercitata nel servizio di appartenenza e, in

caso di sua assenza, come sostituto, il sig. Lealini Alberto, entrambi dipendenti appartenenti al settore AAGG –SS.DD;

Richiamato l'art.16 del regolamento di economato il quale prevede che siano agenti contabili a materia i Responsabili dei settori ed in tal senso visto il decreto sindacale n.3/19 con il quale venivano incaricati i seguenti titolari di posizione organizzativa:

Settore 1 AAGG: dott.ssa Chiodi Daniela

Settore 2 ECONOMICO FINANZIARIO: dott.ssa Guietti Roberta

Settore 3 LAVORI PUBBLICI: arch.Berveglieri Elena

Settore 4 URBANISTICA – AMBIENTE – TERRITORIO gestione risorse umane PM: geom. Grigatti Flavio;

Richiamato altresì l'art.84 del sopra citato regolamento di contabilità armonizzato il quale al comma 1 sancisce che *"Il consegnatario delle azioni societarie possedute dall'ente è il soggetto che rappresenta l'ente nell'organo di gestione societaria. Qualora non sia diversamente disposto, esso si identifica con il sindaco in qualità di legale rappresentante dell'ente"*

Viste le convenzioni:

- Rep. 282/2017 del 17/01/2017 per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/01/2017-31/12/2021 con l'Istituto Cassa di Risparmio di Ferrara, fuso per incorporazione in Bper Banca a decorrere dal 20/11/2017;
- Rep 283/17 con la quale veniva affidato in concessione alla società Abaco Spa il servizio di gestione, accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto pubbliche affissioni con materiale affissione dei manifesti (quinquennio 2017-2021);

Considerato che con propria determinazione n 188 del 03/05/19, a seguito di recesso dal contratto Rep.290/17 veniva affidato in concessione ed in via sperimentale per il periodo di anni 1 (fino al 31/05/2020) il servizio di illuminazione votiva alla medesima ditta Abaco Spa;

Richiamata la propria determinazione n.369 del 02/10/14 di adesione, tramite gara Intercent-Er, alla convenzione con Municipia Spa per supporto alla riscossione coattiva mediante ingiunzione fiscale ICI 2009-2010, ordinativo di fornitura con scadenza al 31/12/18;

Considerato che i soggetti cui all'art.93 c.2 TUEL e art.233 e smi comma1 hanno reso il conto della gestione corredato dai documenti previsti dall'art.233 c.2 TUEL e smi, nei termini di legge;

Dato atto che ai fini della regolarità della resa dei conti degli agenti contabili il responsabile del settore economico finanziario, ai sensi del citato art. 86 del regolamento di contabilità, deve provvedere alla verifica e correttezza delle risultanze dei singoli conti di gestione nonché della congruenza e corrispondenza delle stesse con le scritture contabili dell'Ente;

Considerato che ai sensi dell'art. 139 c. 2 del D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016, il deposito dei suddetti conti avviene unitamente alla relazione degli organi di controllo interno;

Dato atto che ad oggi non è stato chiarito in cosa consista la "relazione degli organi di controllo interno" che dovrebbe essere trasmessa unitamente ai conti giudiziali e se tale organo corrisponda all'organo di controllo interno che esercita il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 2 del TUEL e smi;

Rilevato che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato in data 28/01/20 le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 riscontrando la correttezza della gestione;

Richiamata la deliberazione di C.C.n. 77 del 19/12/19 di approvazione del bilancio finanziario 2020-2022;

Visto il decreto sindacale 3/19 di nomina dei responsabili degli uffici e servizi e attribuzione della posizione organizzativa periodo 01/02/19-31/01/2022;

Ritenuto di assumere necessariamente uno specifico atto con riferimento alle norme sopracitate ed in particolare al Testo Unico degli Enti Locali.

DETERMINA

1-di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2019, producendo tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e smi ossia:

NOMINATIVO	DATA RESA CONTO	FUNZIONI SVOLTE
Bigoni Barbara	Prot. 58 del 07/01/20 Prot. 515 del 22/01/20	Economo Ag.contabile buoni pasto
Marinelli M.Livia	Prot. 164 del 09/01/20	Ag.Contabile riscossione marche segnatasse
Bertarelli Cristian	Prot.604 del 24/01/20	Consegnatario azioni e titoli
Chiodi Daniela	Prot.539 del 22/01/20	Consegnatario beni mobili Settore AAGG
Berveglieri Elena	Prot.512 del 22/01/20	Consegnatario beni mobili Settore LL.PP
Guietti Roberta	Prot.511 del 22/01/20	Consegnatario beni mobili Sett.Econ-Finanz.
Grigatti Flavio	Prot.521 del 22/01/20	Consegnatario beni mobili Sett.URB/PM
BPER	Prot.581 del 23/01/20	Conto TESORIERE
ABACO spa	Prot.509 del 22/01/20	Conto giudiziale relativo alle entrate tributarie date in concessione
BRUNI RAFFAELLA per conto di Sorit facente parte della RTI Municipia	Prot.698 del 28/01/20	Conto giudiziale relativo alle entrate tributarie date in concessione
CASOLARO MASSIMO per conto di Sorit facente parte della RTI Municipia	Prot.697 del 28/01/20	Conto giudiziale relativo alle entrate tributarie date in concessione

2-di prendere atto che i conti della gestione di cui al precedente punto 1 sono corrispondenti con le scritture contabili dell'Ente

3-di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili al Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento

4-di dare atto che i suddetti conti saranno inviati entro i 60 giorni dall'approvazione del consuntivo alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti attraverso la resa elettronica mediante il sistema SIRECO

5-di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.L.gs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso art. 1 comma 3 del D.L. 95/12 e s.m.i ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

6-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

7-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato con deliberazione di g.c. n° 13 del 28/01/2019;

8-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;

9-di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Guietti – Responsabile Servizio/ Settore Economico Finanziario del Comune di Lagosanto;

10-di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

11- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

ALLEGATO ALLE DETERMINAZIONI

Il sottoscritto GUIETTI ROBERTA in qualità di responsabile del settore ECONOMICO FINANZIARIO del Comune di LAGOSANTO dichiara quanto segue:

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l’assegnazione, con funzioni gestionali, all’Organico dell’Ufficio ECONOMICO FINANZIARIO del Comune di Lagosanto preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile del Settore ECONOMICO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA Roberta Guietti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II

Guietti Roberta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.