

SCADENZA: 18 NOVEMBRE 2016



Comune di Lagosanto

Provincia di Ferrara

Piazza I° Maggio n.1 44023 Lagosanto (Fe)

TEL. 0533-909511 FAX 0533-909535



BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2017 -31.12.2021

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di LAGOSANTO (FE) Piazza I Maggio n.1 – 44023 LAGOSANTO (FE) –
www.comune.lagosanto.fe.it

Informazioni e chiarimenti relativi al presente bando potranno essere chiesti al servizio finanziario al seguente numero:0533/909522

roberta.guietti@comune.lagosanto.fe.it

2. TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta ai sensi dell'art.60 Dlgs.50/16.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ai sensi dell'art.95 c.2 del sopracitato decreto e secondo i criteri di valutaizone indicati nel disciplinare di gara.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purchè valida e qualora questa sia ritenuta congrua,ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto art.95 c.12 Dlgs.50/16.

In caso di offerte uguali si procederà mediante estrazione a norma dell'art.77 RD827/24.

CODICE CIG Z491B93516

3. OGGETTO :

Servizio di tesoreria comunale così come disciplinato dagli artt.208 e ss. TUEL e succ. mod. e int.,dalla normativa specifica di settore, dallo statuto e dai regolamenti dell'ente e conformemente allo schema di convenzione approvato dal C.C. con deliberazione n. 55 del 12/10/16

Al fine di consentire agli Istituti che intendono partecipare alla gara di valutare il tipo di servizio, si comunicano i seguenti dati relativi al Comune di Lagosanto:

- Abitanti al 31/12/2015 n. 4.908
- Totale riscossioni anno 2015 € 6.155.169,53
- Totale pagamenti anno 2015 € 6.155.169,53
- Fondo di cassa al 31/12/2015 € 0,00

Si attesta inoltre che il comune di Lagosanto:

- ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria nell'ultimo quinquennio;
- ha sempre rispettato il patto di stabilità;
- non è ente deficitario;
- nell'ultimo quinquennio non ha subito pignoramenti.

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO :

Cat. n.6 servizi finanziari lett.b) servizi bancari e finanziari CPV 66600000-6-servizi di tesoreria. Il servizio ai sensi dell'art.208 TUEL può essere svolto solo dai soggetti ivi elencati

5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio dovrà essere svolto sul territorio del Comune di Lagosanto (Fe) secondo quanto specificato nel disciplinare di gara.

6. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E VALORE DEL CONTRATTO:

Il servizio dovrà essere svolto dal Tesoriere **a titolo gratuito** e nel pieno rispetto di tutte le condizioni economiche e tecniche previste nel bando e nel capitolato.

In applicazione della vigente normativa, al fine di determinare il valore del contratto, si è tenuto conto dell'importo medio annuo delle commissioni e compensi corrisposti al Tesoriere nel quinquennio precedente e pari ad € 350,00/annui.

Indicativamente viene stimato in € 6.000,00/annuo (pur non essendo corrispettivo) l'importo di interessi per anticipazione che l'ente si potrebbe trovare a dover corrispondere al tesoriere in situazioni di carenza di liquidità

Il valore contrattuale nel periodo è pertanto stimato in € 31.750,00

Oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali: in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, tenuto conto altresì che il servizio si svolge presso le sedi del Tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente.

7. DIVISIONE IN LOTTI:

Non prevista

8. DURATA DEL SERVIZIO:

Anni 5 con decorrenza dal 01/01/2017 come indicato all'art.3 dello schema di convenzione.

Il tesoriere ha l'obbligo di continuare, dopo la scadenza del contratto, il servizio per un periodo massimo di 6 mesi, anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

9. VARIANTI:

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara, nè offerte condizionate o parziali

10) SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO:

E' vietato cedere o subappaltare , anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

11. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:

Soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 TUEL in possesso dei requisiti indicati nel disciplinare al punto 1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE sotto le lettere A),B) e C)

Possono partecipare alla gara anche i soggetti raggruppati ai sensi dell'art.45 Dlgs.50/16 costituiti da imprese singole,da imprese riunite o consorziate o aggregate,ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.47 Dlgs.50/16 o raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ai sensi dell'art.48 Dlgs.50/16.

Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di divieto previste dall'art.48 c.7 Dlgs.50/16.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono tutte le cause di esclusione di cui all'art.80 Dlgs.50/16.

12. DOCUMENTAZIONE

Il bando di gara, lo schema di convenzione, il disciplinare ed i relativi allegati saranno affissi all'Albo pretorio, pubblicati secondo le vigenti disposizioni di legge, oltre ad essere a disposizione, per via elettronica, a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo, sul sito istituzionale all'indirizzo:www.comune.lagosanto.fe.it

13. TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, in plico chiuso sigillato con ogni mezzo atto ad assicurarne la segretezza e con le modalità specificate nel disciplinare.

Il suddetto plico dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente, **pena l'esclusione**, entro le ore **12:30 del giorno 18 NOVEMBRE 2016**

Il recapito potrà essere effettuato anche a mano da persone incaricate; in tal caso farà fede il timbro del protocollo generale, con l'indicazione della data e ora di arrivo del plico.

Il recapito tramite mezzi diversi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Qualora, per qualsiasi motivo esso non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara della relativa offerta, senza obbligo dell'Amministrazione di respingerla all'atto della tardiva ricezione.

In ogni caso farà fede il timbro del protocollo comunale con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

14. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

All'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati.

I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione, in sede di gara, di eventuali dichiarazioni.

Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora/giorno senza che venga effettuata apposita comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 24 novembre 2016 alle ore 09:00 -la Commissione si riunisce in prima seduta pubblica presso una sala della Residenza Municipale per procedere all'apertura dei plichi e a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa (Busta n.1) e all'ammissione alla procedura.

Dopo l'ammissibilità la Commissione dà corso all'apertura dell'offerta tecnica (Busta n. 2) e in prosegue i propri lavori di valutazione della stessa.

Nello stesso giorno o in altra data la Commissione si riunisce in seduta pubblica e comunica l'esito della valutazione della parte tecnica e quindi procede all'apertura dell'offerta economica (Busta n. 3) e all'aggiudicazione provvisoria.

L'ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data o l'ora dandone comunque informazione, mediante posta elettronica, ai concorrenti .

Le fasi della procedura di affidamento sono disciplinate dall'art.32 del Dlgs.50/16.

Ai sensi dell'art.32 c.9 e 10 Dlgs.50/16, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60gg ma non prima di 35 gg dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art.76

16. VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre l'ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

17. STIPULA DELLA CONVENZIONE:

Il concorrente aggiudicatario, entro i termini assegnati dall'Ente concedente, è tenuto a:

- comunicare il nominativo del legale rappresentante autorizzato a sottoscrivere la convenzione;
- presentare la documentazione di rito richiesta dall'Amministrazione;
- stipulare con l'ente concedente la relativa convenzione e provvedere al versamento di tutte le spese conseguenti.

La mancata stipula delle convenzione determinerà la revoca dell'aggiudicazione definitiva

18. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:

In deroga all'art.93 e 103 del Dlgs.50/16, il Tesoriere, in dipendenza del servizio di cui sopra, è esonerato ai sensi dell'art. 211 del TUEL, dal prestare cauzione definitiva, rispondendo delle obbligazioni assunte con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio.

19. FORO COMPETENTE:

TAR di Bologna. Termine per presentare il ricorso: 30 giorni

E' esclusa la competenza arbitrale

20. ALTRE INFORMAZIONI:

Le modalità di partecipazione e la procedura di aggiudicazione sono indicate nel disciplinare di gara, cui si rinvia

21. SPESE:

Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

22. ACCESSO AGLI ATTI:

Il diritto di accesso agli atti della presente gara è regolato dall'art. 53 Dlgs.50/16

23. NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento – informatico e non - verrà effettuato dal Comune di Lagosanto unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto. Il conferimento dei dati si configura come un onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Ente in base alla vigente normativa. La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. L'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, se si rendessero necessari dei controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti. In ogni caso i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli Istituti concorrenti. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 cui si rinvia. Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Lagosanto. Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/1990 e smi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO

Dott.ssa Roberta Guietti