



# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE N.R.G. 515 del 26-11-2019**

**Ufficio: FINANZA**

Numero di Settore: 123

**Oggetto: ULTERIORE VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' AI SENSI DELL'ART.175 C.5 QUATER LETT B) E SMI PER IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO SUCCESSIVO DELLA SPESA RELATIVA AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE DIPENDENTE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 57 del 19/12/19 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/ 2021 e richiamate le successive modifiche e integrazioni allo stesso ;
- con deliberazione di G.C.n. 4 del 15/01/19 e s.m.i sono state attribuite le risorse finanziarie ai Responsabili di settore mentre con deliberazione di G.C.n. 37 del 29/03/19 è stato approvato il piano performance;
- con deliberazione consiliare n. 27 del 29/04/19 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018;

Visto :

- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;
- il punto 5.4 dell'All 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" che disciplina il Fondo Pluriennale Vincolato "...Nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente,i dirigenti/responsabili della spesa possono autorizzare variazioni tra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati,escluse quelle (...)di competenza della Giunta";

Richiamato:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi avente ad oggetto: "*Variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione*" modificato e integrato dai decreti correttivi al Dlgs.118/11 e smi ed in particolare il comma 5 quater il quale individua le competenze dei responsabili della spesa,o in assenza di disciplina nel regolamento di contabilità,del responsabile del servizio finanziario i quali possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio:  
**lettera a) ...omissis.....**

**lettera b)** *“le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall’art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla Giunta”;*

**lettera c)** ...omissis....

**lettera d)** ...omissis....

**lettera e)** ...omissis....

Visto l’art. 175 c.3 DLgs.267/00 e smi che recita *“Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno:*

*...omissis...*

*f) le variazioni di cui al comma 5 quater lettera b);*

Visto l’art. 175 comma 9 DLgs.267/00 e smi che specifica *“Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all’art.169 sono di competenza dell’organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5 quater e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno...”*

Visto altresì che il comma 9 bis dell’art.175 DLgs.267/00 e smi, prevede che le variazioni al Fondo Pluriennale Vincolato effettuate nel corso dell’esercizio siano trasmesse al Tesoriere allegando, ai sensi dell’art.10 comma 4 DLgs.118/11 e smi, i prospetti di cui Allegato 8 di interesse dello stesso;

Richiamato l’All.1 Principio Contabile 16, il quale prevede che la registrazione contabile dell’impegno avvenga nel momento in cui lo stesso è giuridicamente perfezionato, con imputazione a valere sugli esercizi finanziari in cui le singole obbligazioni passive risultano esigibili;

Considerato in particolare che l’All.A/2 al punto 5.2 per quanto riguarda la spesa di personale prevede che le *“spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell’esercizio successivo a quelle cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili...”* *“...la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente impegnata nell’esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell’esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all’esercizio successivo”;*

Considerato che il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività presenta natura di spesa vincolata, le risorse destinate alla copertura di tale stanziamento acquistano natura di entrate vincolate al finanziamento del fondo con riferimento all’esercizio cui la costituzione del fondo si riferisce;

Richiamata in tal senso la propria precedente determinazione n. 433 del 22/10/198 con la quale si era provveduto ad adottare, in applicazione al principio della competenza finanziaria potenziata, una variazione di esigibilità ordinaria delle spese relative al trattamento accessorio del personale, imputando gli impegni nell’esercizio esigibile tramite applicazione del fondo pluriennale vincolato alla parte corrente della spesa e così complessivamente per € 43.534,17;

Preso atto della posizione ufficiale della RGS (Arconet) che sostiene di dover imputare gli istituti del salario accessorio e premiante del mese di dicembre (compreso lo straordinario) nell’esercizio

successivo a quello in cui è eseguita la prestazione in quanto solo nel medesimo si può disporre la liquidazione (con creazione del fondo pluriennale);

Ritenuto, al fine di garantire una base di calcolo omogeneo, di dover adottare la stessa metodologia applicata in prima sede, in occasione del riaccertamento straordinario dei residui 2015, imputando all'esercizio successivo lo straordinario che dovesse essere effettuato nel mese di dicembre (mentre le risorse non utilizzate confluiranno in avanzo vincolato) parimenti al turno e alle altre indennità accessorie relative alla stessa mensilità da corrisondersi in base al CDI sottoscritto in data 28/06/19;

Accertata la propria competenza ad adempiere;

Dato atto che la variazione di bilancio di cui al presente provvedimento assicura il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti dall'articolo 162 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come dimostrato dal quadro di controllo degli equilibri di bilancio ;

Dato atto altresì che trattandosi di variazione di natura meramente gestionale, ai sensi dell'art.239 comma 1 lett b2) non è necessario acquisire il parere del revisore;

Visto il vigente regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione di C.C.n.53 del 21/12/15 integrato e modificato in base ai Decreti correttivi al Dlgs.118/11 e alla L.164/16 con successiva deliberazione n.60 del 22/10/16 e n. 61 del 11/11/19;

Richiamato in particolare l'art.55 del citato regolamento in merito alle competenze di responsabili della spesa ad adottare le variazioni al bilancio;

Visti:

- il Dlgs.267/00 e smi ed in particolare gli artt 183 e 175 e smi
- il Dlgs.118/11 e smi
- il punto 5.2 All A/2;
- l'allegato 1 Principio Contabile 16;
- il vigente regolamento di contabilità armonizzato;

## DETERMINA

1- di procedere, per le motivazioni esplicitate in premessa ed ai sensi dell'art.175 comma 5 quater lettera b), all'ulteriore variazione di esigibilità ordinaria di parte corrente al bilancio 2019/2021 di cui agli allegati prospetti (**allegato 1**), che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2- di precisare che le disposte variazioni al bilancio assicurano il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti dall'art.162 del TUEL e smi , come dimostrato dal "quadro di controllo degli equilibri di bilancio" (**Allegato 2**);

3- di trasmettere copia della presente determinazione alla Giunta Comunale e al Tesoriere (**Allegato 3**) in ossequio rispettivamente ai commi 5 quater e 9 bis dell'art.175 Dlgs.267/00 e smi nonché al vigente regolamento di contabilità comunale;

4- di trasmettere copia della presente all'organo di revisione per gli adempimenti di cui al comma 1 lett.b) punto2 art.239 Dlgs.267/00 e smi;

5-di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio;

6-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

7-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato con deliberazione di g.c. n° 13 del 28/01/2019;

8-di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;

9-di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Guietti- Responsabile Servizio/ Settore Economico Finanziario del Comune di Lagosanto;

10-di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

11-di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

12-di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

ALLEGATO ALLE DETERMINAZIONI  
(allegare la/le dichiarazione/i che interessa/interessano)

Il sottoscritto GUETTI ROBERTA in qualità di responsabile del settore ECONOMICO FINANZIARIO del Comune di LAGOSANTO dichiara quanto segue:

**Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento**

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni

Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari; – legami associativi;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali**

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Ufficio ECONOMICO FINANZIARIO del Comune di Lagosanto preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile del Settore ECONOMICO FINANZIARIO  
F.to GUIETTI ROBERTA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II

*F.to Guietti Roberta*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## **DETERMINAZIONE N. 515 del 26-11-2019**

**Ufficio: FINANZA**

Numero di Settore: 123

**Oggetto: ULTERIORE VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' AI SENSI  
DELL'ART.175 C.5 QUATER LETT B) E SMI PER IMPUTAZIONE  
ALL'ESERCIZIO SUCCESSIVO DELLA SPESA RELATIVA AL  
TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE DIPENDENTE**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 26-11-2019.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
*F.to Dott.ssa Guietti Roberta*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)